

**Behandelformulier**

<b>Vergadering</b>	AB-VRH
<b>Datum vergadering</b>	10-11-2023
<b>Agendapunt</b>	8
<b>Indiener</b>	Dijkgraaf en Veiligheidsdirectie
<b>Steller</b>	

<b>Onderwerp</b>	Wateroverlast door extreme neerslag
<b>Doel</b>	Ter kennisname
<b>Aanleiding</b>	<p>Uit het Regionaal Risicoprofiel Haaglanden blijkt dat wateroverlast door extreme neerslag een voornaam risico voor de regio Haaglanden is. Om deze reden is – in samenwerking met het Hoogheemraadschap van Delfland namens de drie in de regio liggende hoogheemraadschappen – gewerkt aan de voorbereiding op dit risico.</p> <p>In het kader van deze voorbereiding wordt op maandag 20 november een bovenregionale bestuurlijke oefening plaats in het kader van dit thema. Tijdens deze oefening zal gebruik worden gemaakt van bijgaand multiplan dat momenteel in ontwikkeling is (bijgevoegd ter kennisname). De uitkomsten van deze oefening zullen worden gebruikt om deze planvorming verder te vervolmaken.</p> <p>Met het oog op het risico voor deze regio en de oefening die daarop volgt, zal in het AB-VRH van 10 november een presentatie over dit thema worden gegeven door het waterschap (dhr. Daverveldt als Dijkgraaf en dhr. Brandt als Directeur Crisisbeheersing en Uitvoering van het Hoogheemraadschap Delfland).</p>
<b>Samenvatting</b>	Zie aanleiding.
<b>Gevraagde beslispunten/ voorstellen</b>	Ter kennisname.
<b>Financiële consequenties</b>	
<b>Personele consequenties</b>	
<b>Overige consequenties</b>	
<b>Samenhang met andere voorstellen/ eerdere besluitvorming</b>	Delft heeft in de zienswijze over het risicoprofiel en 'beleidsplan rampenbestrijding en crisisbeheersing' aandacht gevraagd voor waterveiligheid. In de reactie op deze zienswijze is aangekondigd dat wateroverlast zal worden geagendeerd in het AB-VRH. Aan deze toezegging wordt dit AB invulling gegeven.
<b>Communicatie</b>	

<b>Gevolgde procedure/ gepleegde afstemming</b>	<b>Met wie/welk gremium?</b> Veiligheidsdirectie  DB-VRH	<b>Wanneer?</b> 2 oktober  27 oktober	<b>Uitkomst?</b> Afstemming over multiplan en met directie Delfland over presentatie  Ter informatie, agendering in AB.
<b>Te volgen procedure/ te plegen afstemming</b>	<b>Met wie/ welk gremium?</b> NVT	<b>Wanneer?</b>	<b>Doel</b>
<b>OR</b>	<b>Moet dit stuk naar de OR?</b> <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee	<b>Met welk doel?</b> <a href="#">Selecteer optie</a>	<b>Wanneer?</b> <a href="#">Typ tekst</a>
<b>Fatale datum</b>	Typ tekst		
<b>Besluit</b>	<input type="checkbox"/> Conform gevraagd besluit	<input type="checkbox"/> Na aanpassing akkoord	<input type="checkbox"/> Aanhouden
<b>Evt. opmerkingen tijdens vergadering</b>	Typ tekst		