

# Kader gemeentelijke crisisbeheersing Haaglanden

Uitgangspunten voor de inrichting  
van de organisatie



# Voorwoord

Dagelijks is de gemeente aan het werk om een leefbare gemeente met en voor haar inwoners en ondernemers te maken. Waar dit normaal gesproken min of meer voorspelbaar verloopt, doen zich soms bijzondere situaties voor die impact hebben: risicovol weer tijdens een groot evenement, een vrachtwagen rijdt in op een buurtfeest, maatschappelijke onrust door een misbruiksituatie op sportvereniging.

Of we het nu crisisbeheersing, incidentbestrijding of regulier werk noemen, als gemeente moeten we in deze situaties aan de slag voor onze burgers en soms voor onze eigen bedrijfscontinuïteit. Vaak dienst- of domeinoverstijgend, en, in het kader van het beste resultaat, wel gecoördineerd. Al in 2017 hebben we een visie op gemeentelijke crisisbeheersing – de maatregelen en voorzieningen die gemeenten treffen in het kader van hun taken bij incidenten, rampen en crises – geformuleerd. Nu, in 2023, is het duidelijk dat de elementen uit deze visie nog steeds aansluiten bij de wijze op de negen gemeenten hun organisatie willen voorbereiden en inrichten om incidenten en crises het hoofd te kunnen bieden. De ontwikkelingen en ervaringen van de afgelopen jaren vragen echter om actualiseren van het kader. Hiermee wordt het bestendig voor de komende jaren en kan het weer als leidraad dienen voor de inrichting van de gemeentelijke crisisorganisatie op lokaal, interlokaal en regionaal niveau.

*Annelies Kroeskamp, voorzitter Kring Gemeentesecretarissen Haaglanden  
en Commissie Advies Rampenbestrijding*  
*Herke Elbers, Coördinerend Gemeentefunctionaris*



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke  
crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

# Inleiding

In 2017 hebben de gemeenten binnen Haaglanden een visie op gemeentelijke crisisbeheersing geformuleerd. In voorliggend document zijn de actuele kaders voor gemeentelijke crisisbeheersing vastgelegd. Aanleidingen voor deze actualisatie zijn de ervaringen die zijn opgedaan tijdens de pandemie COVID-19 en de bij de opvang van vluchtelingen uit de Oekraïne en nieuwe inzichten in het vakgebied, mede ingegeven door de evaluatie van de Wet veiligheidsregio's.

## Context crisisbeheersing

Gemeenten worden dagelijks geconfronteerd met crisisachtige situaties. Denk aan een zedenzaak op een school, ontstaan van maatschappelijke onrust, stroomuitval op het gemeentehuis, een hack van gemeentelijke digitale systemen of grote uitval van medewerkers door een pandemie. Voor deze incidenten gaat een gemeentelijk (incident)team aan de slag en worden de afdelingen betrokken die een rol (kunnen) spelen bij de bestrijding van het incident en het continueren van de gemeentelijke dienstverlening aan inwoners. Hoewel deze incidenten als een crisis aan kunnen voelen, is het juridisch niet hetzelfde als een ramp of crisis zoals bedoeld in de Wet Veiligheidsregio's. De incidenten die plaatsvinden of effecten hebben binnen het domein van de openbare orde of openbare veiligheid<sup>1</sup> én waarvoor de regionale crisisorganisatie geactiveerd is, bestempelen we wél als een ramp of een crisis. De burgemeester (of de voorzitter veiligheidsregio) is in dat geval verantwoordelijk voor de bestrijding.

De gemeenten treffen ten behoeve van de bestrijding van incidenten en rampen/crises de juiste voorzieningen zodat de gemeentelijke taken – deels regulier, deels voorgeschreven in de Wet Veiligheidsregio's – uitgevoerd kunnen worden. Het treffen van deze voorzieningen noemen we 'gemeentelijke crisisbeheersing'. Hieronder vallen de gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie (zie overzicht in bijlage 1).

## Beheer

De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor het geheel van gemeentelijke crisisbeheersing, dus voor het hebben van een voorbereide gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie. Omdat de gemeentelijke crisisorganisatie een verlengstuk is van de reguliere organisatie, is het gemeentelijk managementteam hierbij ondersteunend en uitvoerend in de voorbereiding. Bewustzijn van en draagvlak voor de crisistaak als onderdeel van de bedrijfsvoering van de gemeente is hierbij cruciaal.

De voorbereiding van bevolkingszorg en crisiscommunicatie hebben de negen gemeenten binnen Haaglanden neergelegd bij de coördinerend gemeentefunctionaris (CGF). De CGF beschikt hiervoor over een bureau gemeentelijke crisisbeheersing (BGC) dat nauw samenwerkt met de adviseurs crisisbeheersing van de gemeenten. Voor de invulling van de functies binnen bevolkingszorg en crisiscommunicatie wordt gebruik gemaakt van de medewerkers van de negen gemeenten binnen Haaglanden.

De voorbereiding en de inzet van bevolkingszorg en crisiscommunicatie worden geëvalueerd en de leerpunten geborgd in operationele voorbereiding en vakbekwaamheidstrajecten van functionarissen. De CGF rapporteert hierover aan de Commissie Advies Rampenbestrijding (CAR), waarin de negen gemeentesecretarissen sturing geven.

<sup>1</sup> Stelsel van veiligheidsmanagement, context en functie (1 juni 2020, Crisismanagement Academie)



Voorwoord

**Inleiding**

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

# Regionale uitgangspunten

We streven naar een bepaalde mate van uniformiteit in de voorzieningen die gemeenten treffen omdat dit een aantal voordelen heeft:

- Het gebruik van gelijke functienamen en -profielen voor sleutelfuncties bevolkingszorg maakt uitwisseling en bijstand van personeel tussen gemeenten mogelijk.
- De aansluiting op de multidisciplinaire crisisorganisatie kan efficiënt georganiseerd worden.
- Het gezamenlijk invullen van piketfuncties levert efficiency zowel op het gebied van paraatheid als van vakbekwaamheid.

We hanteren binnen Haaglanden daarom vier uitgangspunten voor de gemeentelijke crisisbeheersing.

## Eén aanpak voor alle incidenten

Sinds 2017 hanteren we de visie dat de aard van het incident niet bepalend is voor de gemeentelijke aanpak: de aanpak en de bijbehorende gemeentelijke structuur is generiek, de personele invulling is afhankelijk van de te behalen doelen. Deze ‘knoppenmodel-gedachte’ maakt de gemeentelijke crisisorganisatie flexibel en voorkomt discussie over of er gebruik gemaakt moet worden van de reguliere organisatie of (onderdelen van) de crisisorganisatie.

## Reguliere organisatie is de basis

Gemeenten zijn dagelijks bezig met vraagstukken, risico's en (dreigende) incidenten op het gebied van openbare orde, sociale veiligheid en fysieke veiligheid. Wij beschikken over een uitgebreid netwerk van partners waarmee wij samenwerken. De gemeente gaat uit van de kracht van de eigen reguliere organisatie om – binnen de reguliere lijnbevoegdheden – een groot deel van de nodige maatregelen bij incidenten en rampen/crisis uit te voeren en te coördineren. Aanvullend hierop zijn de gemeentelijke taken die op grond van de Wet en Besluit veiligheidsregio's vallen onder de bevoegdheid van de burgemeester, regionaal georganiseerd onder de noemer 'bevolkingszorg'.

## Sturen op resultaten

Gemeentelijke crisisbeheersing richt zich op het verlenen van zorg aan getroffen en, daar waar dit nodig is, wat er nodig is, verschilt per incident. Dit heeft uiteraard te maken met de aard (bv. brand, extreme weersomstandigheden, openbare orde verstoringen) en de omvang (grootte gebied, hoeveelheid schade, impact op vitale infrastructuur, aantal getroffen) van het incident. Maar ook met de mate van zelf- en samenredzaamheid van getroffen en hun veerkracht. Dit houdt in dat we ons niet kunnen voorbereiden op een standaardpakket aan hulp bij incidenten. We sturen tijdens een incident of ramp/crisis daarom vooral op te behalen resultaten en bepalen tijdens het incident op welke vlakken we maatregelen stimuleren, faciliteren of coördineren. In de afweging bij het bepalen van de rol van gemeente wordt de mate van zelf- en samenredzaamheid van getroffen en geboden hulp vanuit de samenleving (burgerhulp) nadrukkelijk meegenomen. Het uitgangspunt is daarbij is dat het resultaat wordt behaald, niet wie dat doet.

## Samenwerking is nodig

Niet alle taken die wettelijk bij de gemeenten zijn neergelegd, zijn goed in te passen of te organiseren in de reguliere organisatie van elke gemeente. Bijvoorbeeld het uitvoeren van een aantal taken op het gebied van crisiscommunicatie en het inrichten van opvanglocaties. Ook de samenwerking met de operationele hulpdiensten in multidisciplinaire crisisteam (coördinatie plaats incident (CoPI), regionaal operationeel team (ROT), gemeentelijk of regionaal beleidsteam) vereist een aantal specialisten binnen de gemeentelijke organisatie. We hebben er daarom voor gekozen om een aantal van deze specialismen gezamenlijk te organiseren. Daarnaast wordt regionaal gebruik gemaakt van diverse specialistische partners (zoals het Nederlands Rode Kruis).



Voorwoord

Inleiding

**Regionale uitgangspunten**

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

# Organisatie

De regionale uitgangspunten zijn vertaald naar de drie onderdelen die gemeenten organiseren onder de noemer 'gemeentelijke crisisbeheersing': de gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie.

## Gemeentelijke crisisorganisatie

De gemeentelijke crisisorganisatie heeft drie taken:

- het uitvoeren en coördineren van gemeentelijk inzet bij incidenten en rampen/crises;
- het zorgdragen voor continuïteit van gemeentelijke processen en diensten;
- de preparatie van de nafase.

De gemeentelijke crisisorganisatie is zoveel mogelijk gelijk aan de reguliere gemeentelijke organisatie. Dat geldt voor de uitvoering, de aansturing en de verantwoording. Wat afwijkend is van regulier is dat werkzaamheden worden uitgevoerd onder bijzondere omstandigheden (bv. grotere spoed, buiten reguliere werktijden), dat er coördinatie binnen de gemeente nodig is en/of dat de burgemeester/voorzitter veiligheidsregio bevoegdheden uitoefent op basis van de Wet Veiligheidsregio's. Concreet betekent dit dat tijdens een incident of ramp/crisis:

- de coördinatie van de gemeentelijke werkzaamheden ligt bij een gemeentelijk team waarin alle benodigde afdelingen zijn betrokken;
- de bestuurders van de betrokken portefeuilles betrokken/geïnformeerd worden;
- het gemeentelijk team de uitvoerende organisatie kan aansturen o.b.v. (reguliere) mandaten;
- de uitvoerende capaciteit voor de gemeentelijke werkzaamheden geleverd wordt door de betrokken afdelingen;
- verantwoordelijkheid over de gemeentelijke werkzaamheden wordt afgelegd aan de betrokken bestuurlijk portefeuillehouders (College B&W) en de Gemeenteraad.

## Gemeentelijk team

Omdat de structuur van de gemeentelijke crisisorganisatie volgt op de reguliere gemeentelijke organisatie, is de gemeentelijke crisisorganisatie per definitie lokaal. De vulling van de crisisorganisatie vanuit de verschillende afdelingen varieert al naar gelang de aard van het incident of de ramp/crisis. Indien nodig kunnen er specialistische teams (taskforces of responseteams) worden geformeerd om een specifieke expertise te bundelen en de inzet van maatregelen te versnellen. Het coördinerend gemeentelijk team heeft dan de taak om overzicht te houden over alle aspecten van een incident of ramp/crises, met de focus op de effecten en de eigen bedrijfsvoering. Dit maakt de gemeentelijke crisisorganisatie geschikt voor alle type incidenten en flexibel invulbaar en inzetbaar.

## Bevolkingszorg

Het deel van de gemeentelijke werkzaamheden dat is georganiseerd binnen de hoofdstructuur van de rampenbestrijding en crisisbeheersing vindt plaats onder de noemer 'bevolkingszorg', zoals omschreven in het Besluit veiligheidsregio's.

Bevolkingszorg heeft de volgende taken<sup>2</sup>:

- opvang en verzorging van getroffenen;
- opvangen van mens en dier;
- verplaatsen mens en dier;
- zorgen voor primaire levensbehoeften;
- verwanteninformatie;
- preparatie nafase;
- activeren gemeentelijke taken;
- het bijdragen aan (het mogelijk maken van) evaluatie en onderzoek achteraf.

<sup>2</sup> In 2024 start de herziening van de Wet en het Besluit Veiligheidsregio's naar aanleiding van de evaluatie van de wet in 2021 via een aantal 'tranches'. Indien dit traject hier aanleiding toe geeft, worden de taken in dit kader aangepast en de consequenties doorgevoerd in de organisatie.



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

Bijlage 1: schema gemeentelijke crisisbeheersing

Bijlage 2: bijstand

Bijlage 3: afsprakenkaart

Colofon

Deze taken zijn direct nodig in de acute fase van de bestrijding van een incident. De organisatie van bevolkingszorg is daarom dusdanig ingericht dat kan worden opgeschaald naar een (relatief) klein team dat snel ingezet kan worden.

Bevolkingszorg opereert op basis van de Wet Veiligheidsregio's rechtstreeks onder aansturing van de voorzitter veiligheidsregio of de burgemeester of een namens hem/haar gemandateerd functionaris (de operationeel leider).

### Crisiscommunicatie

Het organiseren van crisiscommunicatie is ook één van de voorzieningen die gemeenten treffen. Voor de rol van crisiscommunicatie binnen de hoofdstructuur van rampenbestrijding en crisisbeheersing wordt een apart kaderdocument vastgesteld. Hierin wordt verduidelijkt wat de uitgangspunten voor crisiscommunicatie zijn en welke partij welke rol heeft in het kader van rampenbestrijding en crisisbeheersing.

### Verantwoording

De gemeentesecretaris legt over alle onderdelen verantwoording af aan het College van Burgemeester en Wethouders en via het College ook aan de Gemeenteraad. Over de staat van bevolkingszorg en crisiscommunicatie wordt (op termijn) gerapporteerd aan het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Haaglanden (AB VRH) op basis van landelijke opgestelde kwaliteitsindicatoren, zodat het landelijke kwaliteitsniveau en de samenhang tussen bevolkingszorg en crisiscommunicatie met de multidisciplinaire crisisorganisatie bewaakt kunnen worden.



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

# Uniforme afspraken

## Verbinding en aansturing

De organisatieonderdelen die gemeenten ingericht hebben in het kader van crisisbeheersing - dus de gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie - versterken elkaar.

De gemeentelijke crisisorganisatie kan in principe zelfstandig opereren. Bij de inzet van de multidisciplinaire crisisorganisatie zorgen bevolkingszorg en crisiscommunicatie voor de verbinding tussen de gemeentelijke crisisorganisatie en de multidisciplinaire organisatie. Dit wordt ingebed in de organisatiestructuur en de werkwijze, en vereenvoudigd doordat de functionarissen bevolkingszorg en crisiscommunicatie ook gemeentelijke functionarissen zijn. Functionarissen bevolkingszorg en crisiscommunicatie nemen deel aan de teams binnen de multidisciplinaire crisisorganisatie (coördinatie plaats incident, regionaal operationeel team, gemeentelijk beleidsteam en regionaal beleidsteam).

Zowel bevolkingszorg als crisiscommunicatie hebben geen hiërarchische verhouding tot de gemeentelijke crisisorganisatie. Er is tussen deze onderdelen dus geen sprake van aansturing, maar van samenwerking. Dit vereist goede afspraken vooraf en dat het mandaat om opdrachten te geven, prioriteiten te stellen in relatie tot het reguliere werk en financiële uitgaven te doen binnen de gemeentelijke organisatie intern goed geregeld is. Samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd in het regionaal plan gemeentelijke crisisbeheersing. De gemeentesecretaris is de ambtelijk verantwoordelijke functionaris en heeft de positie om organisatorische besluiten te nemen indien er tijdens een ramp/crisis problemen ontstaan in de samenwerking.

## Paraatheid

Als gemeenten hun werkzaamheden binnen de context van een incident of ramp/crisis (bijzondere omstandigheden) uitvoeren, betekent dit vaak dat zij hun organisatie 'opschalen'. Dat betekent iets voor de paraatheid van de organisatie: organisatieonderdelen en functionarissen zijn bereikbaar, beschikbaar en inzetbaar.

Die onderdelen en functionarissen die vooraf zijn voorbereid, vormen gezamenlijk de gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie.

Gemeenten borgen zoveel als mogelijk de paraatheid van hun crisisorganisatie. Er zijn verschillende manieren om de nodige paraatheid te organiseren:

- via afspraken over bereikbaarheid en beschikbaarheid;
- via een piket (rooster en o.b.v. een vergoeding);
- via samenwerkingsafspraken met twee of meer gemeenten;
- via afspraken met een (commerciële) externe partij.

Voor alle drie de onderdelen (gemeentelijke crisisorganisatie, bevolkingszorg en crisiscommunicatie) kan een combinatie van de genoemde manieren gebruikt worden. In principe worden de functies die een wettelijke opkomsttijd hebben georganiseerd via een hard piket (lokaal, intergemeentelijk of regionaal). Voor de andere functies hangt de manier om paraatheid te borgen af van:

- de noodzaak om bij te dragen aan de multidisciplinaire crisisorganisatie;
- de ambitie van de gemeente t.a.v. het zorgniveau bij incidenten (mede gebaseerd op de frequentie, aard en impact van incidenten in een gemeente);
- de gemaakte afspraken over te behalen prestaties (wat moet in ieder geval gedaan kunnen worden).

## Samenwerking

Het invullen van de hard piketfuncties voor bevolkingszorg is een gezamenlijke inspanning van alle gemeenten binnen de regio. Een deel van deze functies wordt lokaal of interlokaal ingevuld (officier van dienst), de andere functies (algemeen commandant, hoofd ondersteuning, hoofd informatie en coördinator opvang) zijn georganiseerd in twee pools: één voor gemeente Den Haag (lokaal



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

**Uniforme afspraken**

Bijlage 1: schema gemeentelijke crisisbeheersing

Bijlage 2: bijstand

Bijlage 3: afsprakenkaart

Colofon

piket) en één voor de andere acht gemeenten (regionaal piket). Indien nodig kunnen deze pools onderling om elkaars bijstand vragen.

Een aantal bevolkingszorgfuncties wordt ingevuld door een externe partij: het Nederlands Rode Kruis. Hiervoor hebben de gemeenten gezamenlijk een contract afgesloten dat beheerd wordt door Bureau gemeentelijke crisisbeheersing (BGC). Voor de overige functies binnen bevolkingszorg geldt dat de paraatheid lokaal wordt georganiseerd. Gemeenten zijn vrij om hierover afspraken te maken met andere gemeenten binnen de regio.

Onderlinge samenwerking kan ook helpen om de paraatheid van gemeentelijke (sleutel)functies te verhogen of te borgen. Hierover kunnen vooraf afspraken gemaakt worden tussen één of meer gemeenten. Er kan ook tijdens een incident of ramp/crisis intergemeentelijk bijstand worden gevraagd (zie bijlage 2).

### A-synchroon opschalen

Paraatheid wordt mede georganiseerd worden door samenwerking tussen de drie verschillende (crisis)organisatieonderdelen. Zo kan de gemeentelijke crisisorganisatie extra handjes leveren aan bevolkingszorg of crisiscommunicatie. Bijvoorbeeld door het leveren van een ondersteuner aan de sectie bevolkingszorg. Maar het is ook mogelijk om vanuit bevolkingszorg of crisiscommunicatie expertise of (coördinatie)capaciteit te leveren aan de gemeente. Bijvoorbeeld door de eerste opvang te organiseren voor vluchtelingen. Dit noemen we a-synchroon opschalen, omdat er geen sprake is van multidisciplinaire opschaling in relatie tot de veiligheidsregio, maar wel sprake is van inzet van bevolkingszorg en/of crisiscommunicatie.

Aan beide vormen van samenwerking zijn voorwaarden verbonden om de paraatheid (dus óf voor de gemeentelijke (crisis)organisatie óf voor bevolkingszorg/ crisiscommunicatie) in stand te houden (zie bijlage 3). Daarnaast moeten zowel de gemeente die de capaciteit levert als de gemeente die de capaciteit ontvangt de mogelijkheid hebben om te sturen op financiële en personele consequenties.

### Outputgericht werken

De inrichting van de drie organisatieonderdelen van gemeentelijke crisisbeheersing is gebaseerd op te behalen resultaten (output).

De resultaten die bevolkingszorg en crisiscommunicatie moeten kunnen behalen, zijn vastgelegd in de blauwdruk gemeentelijke crisisbeheersing. Deze resultaten zijn zo concreet mogelijk kwalitatief en waar nodig kwantitatief (aantallen, tijd) beschreven. Dit is medebepalend voor de wijze waar op bevolkingszorg en crisiscommunicatie zijn georganiseerd, zowel qua functies als qua piket. De resultaten zijn tevens verwerkt in de proceskaarten.

De resultaten die de gemeentelijke crisisorganisaties (lokaal) moeten kunnen behalen, zijn op dezelfde wijze vastgelegd. De blauwdruk geeft daarmee handvatten aan de gemeenten om de gemeentelijke crisisorganisatie vorm te geven. De minimale prestaties die gemeenten in de context van een ramp/crisis (op verzoek van bevolkingszorg) zouden moeten kunnen behalen, zijn vastgelegd in een afsprakenkaart (zie bijlage 3).



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

**Uniforme afspraken**

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon



# Bijlage 1: schema gemeentelijke crisisbeheersing

Gemeentelijke crisisbeheersing			
Gemeentelijke crisisorganisatie		Bevolkingszorg	Crisiscommunicatie
Reguliere gemeentelijke processen opgeschaald	Bedrijfscontinuïteit		
Reguliere gemeentelijke processen in bijzondere situaties	Continuïteit van de eigen bedrijfsprocessen in geval van een verstoring	Gerelateerd aan de multidisciplinaire regionale crisisorganisatie	Gerelateerd aan de multidisciplinaire regionale crisisorganisatie
Bevoegdheid: burgemeester (OOV) wethouder, College, GS voor personele inzet	Bevoegdheid: gemeentesecretaris, College	Bevoegdheid: algemeen commandant bevolkingszorg onder regie van de Operationeel Leider (vanaf GRIP 2)	Bevoegdheid: hoofd crisis-communicatie onder regie van de Operationeel Leider (vanaf GRIP 2)
Processen			
Onder andere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Publiekszaken</li> <li>• Bouwen en wonen</li> <li>• Openbare ruimte</li> <li>• Milieu</li> <li>• Uitvaarten</li> <li>• Schade afhandeling</li> <li>• Bewonersbijeenkomst</li> <li>• Collectieve rouwverwerking</li> <li>• Juridische advisering</li> <li>• Bestuurlijke advisering</li> <li>• Communicatie</li> <li>• Informatievoorziening</li> <li>• Nafase</li> </ul>	Onder andere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ICT</li> <li>• Publieke dienstverlening</li> <li>• Communicatie</li> <li>• Kabinetszaken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publieke zorg</li> <li>• Verwanteninformatie</li> <li>• Preparatie nafase</li> <li>• Het bijdragen aan (het mogelijk maken van) evaluatie en onderzoek achteraf</li> <li>• Randvoorwaardelijke processen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisiscommunicatie</li> <li>• Randvoorwaardelijke processen</li> </ul>
Team: Aansturing en afstemming tussen diensten onderling kan in het gemeentelijk team		Team: COPI en/of ROT en/of Bt	Team: COPI en/of ROT en/of Bt



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

## Bijlage 2: bijstand

### Intergemeentelijke bijstand

Gemeenten kunnen ook in de uitvoerende organisatie bijstand aan elkaar vragen en verlenen. Dit noemen we intergemeentelijke bijstand.

Hiervoor gelden de volgende uitgangspunten:

- Gemeenten kunnen onderling een verzoek tot hulp en bijstand doen, indien er sprake is van een (dreigende) ramp of crisis en nadat is gebleken dat de eigen middelen ontoereikend zijn.
- Indien binnen gemeenten reeds andere hulp- en bijstandsafspraken bestaan, zal hiervan in eerste instantie gebruik worden gemaakt.
- Gemeenten verlenen hulp en bijstand naar vermogen. Aan een verzoek om hulp en bijstand kunnen geen rechten worden ontleend.
- Alle aantoonbare kosten welke rechtstreeks het gevolg zijn van het verlenen van hulp en bijstand komen voor rekening van de bijstand vragende gemeente, tenzij hierin op enigerlei andere wijze is voorzien.

### A-synchroon opschalen

De gemeente kan bij een incident dat niet multidisciplinair is opgeschaald gebruik maken van bevolkingszorg.

- Het verzoek hiertoe loopt via het HGT.
- Bij inzet van functionarissen bevolkingszorg die lokaal worden ingevuld (officier van dienst, hoofd publieke zorg, medewerker en ondersteuner backoffice publieke zorg, strategisch adviseur bevolkingszorg) wordt in ieder geval de adviseur crisisbeheersing geïnformeerd.
- Bij inzet van functionarissen bevolkingszorg die regionaal worden ingevuld (AC-Bz, HON-Bz, HIN-Bz, coördinator opvang en coördinator backoffice) worden geïnformeerd:
  - de gemeentesecretaris van de 'uitlenende' gemeente;
  - de CGF (via BGC);
  - de AC Bz.

- Bij inzet van functionarissen bevolkingszorg die regionaal worden ingevuld maken de gemeentesecretaris van de 'inlenende' en die van de 'uitlenende' gemeente afspraken over de maximale duur van de inzet.
- Bij meerdere verzoeken tot a-synchroon opschalen van bevolkingszorg, vindt overleg plaats tussen de gemeentesecretarissen van de vragende gemeenten en de CGF.



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon

# Bijlage 3: afsprakenkaart

In de afsprakenkaart zijn de minimale prestaties die gemeenten moeten kunnen behalen vastgelegd.

De afsprakenkaart is opgeslagen als apart document om tussentijdse aanpassingen mogelijk te maken. Aanpassingen in de afsprakenkaart worden altijd ter besluitvorming voorgelegd aan de CAR.

AFSPRAKENKAART		Bevolkingszorg/crisiscommunicatie - gemeenten		Gemeentelijke Crisisbeheersing Haaglanden
<b>Toelichting bevolkingszorg</b> taken en opzet van een incident of crisis waarbij noodzakelijk nodig is om de nood te overbruggen. De bevolkingszorg is een onderdeel van de crisisorganisatie. De bevolkingszorg is een onderdeel van de crisisorganisatie. De bevolkingszorg is een onderdeel van de crisisorganisatie. De bevolkingszorg is een onderdeel van de crisisorganisatie.	<b>Toelichting gemeentelijke taken</b> Gemeenten hebben een breed scala aan taken. Het kan voorkomen dat gemeenten niet over alle taken beschikken. Het kan ook voorkomen dat gemeenten niet over alle taken beschikken. Het kan ook voorkomen dat gemeenten niet over alle taken beschikken.	<b>Ondersteuning</b> De bevolkingszorgpartijen voor haar taken op het gebied van opzet en uitvoering. De bevolkingszorgpartijen voor haar taken op het gebied van opzet en uitvoering.	<b>Informatievoorziening</b> Voor de bevolkingszorgpartijen is het van belang om informatie te hebben over de situatie van de crisis. De informatie moet tijdig en juist zijn. De informatie moet tijdig en juist zijn.	
<b>Soorten</b> De gemeente beschikt over de volgende soorten incidenten:	<b>Wonen</b> Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen. Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen.	<b>Openbare ruimte</b> Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen. Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen.	<b>Milieu</b> Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen. Het organiseren van samenkomsten met verzoekende partijen voor het oplossen van problemen.	

Deze kaart is in beheer van bureau gemeentelijke crisisbeheersing (BGC/Brk.nl) Versie: 0.1 2023

Figuur 1: afbeelding van afsprakenkaart versie 0.1 2023.

AFSPRAKENKAART		Bevolkingszorg/crisiscommunicatie - gemeenten		Gemeentelijke Crisisbeheersing Haaglanden
<b>Bestuursondersteuning en advisering</b> Het geven van ondersteuning en advies aan de bestuursorganen van de gemeenten. Het geven van ondersteuning en advies aan de bestuursorganen van de gemeenten.	<b>Uitwaart en collectieve rouwverwerking</b> Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het verwerken van rouw. Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het verwerken van rouw.	<b>[reparatie] nufaso</b> Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het herstellen van schade. Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het herstellen van schade.	<b>Verzorging en archivering</b> Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het verzorgen van documenten. Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het verzorgen van documenten.	
<b>Communicatie</b> Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het communiceren met de burgers. Het organiseren van activiteiten die gericht zijn op het communiceren met de burgers.				

Deze kaart is in beheer van bureau gemeentelijke crisisbeheersing (BGC/Brk.nl) Versie: 0.1 2023



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

Bijlage 1: schema gemeentelijke crisisbeheersing

Bijlage 2: bijstand

Bijlage 3: afsprakenkaart

Colofon

# Colofon

Door:

Bureau Gemeentelijke Crisisbeheersing Haaglanden

In samenwerking met de adviseurs crisisbeheersing van:

Gemeente Delft, Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland, Zoetermeer.

Versie 1.0. Dit kader is vastgesteld op 6 december 2023 door de Commissie Advies Rampenbestrijding Haaglanden.



Voorwoord

Inleiding

Regionale uitgangspunten

Organisatie

Uniforme afspraken

**Bijlage 1:** schema gemeentelijke crisisbeheersing

**Bijlage 2:** bijstand

**Bijlage 3:** afsprakenkaart

Colofon